ОТЧЕТ
ОБ ОЦЕНКЕ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

1.1. **Отраслевой (функциональный) орган администрации АГО, разрабатывающий муниципальный нормативный правовой акт АГО (далее – регулирующий орган):** Управление социальной защиты населения администрации Ангарского городского округа.

1.2. **Сведения об отраслевых (функциональных) органах администрации АГО – соисполнителях**: соисполнителей нет.

1.3. **Вид и наименование проекта муниципального нормативного правового акта АГО (далее – МНПА АГО):** Постановление администрации «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Ангарского городского округа юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов (части доходов) в связи с оказанием услуг по бесплатному проезду в городском транспорте учащихся детей школьного возраста из малоимущих многодетных семей, имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей, проживающих и обучающихся в городе Ангарске».

Краткое описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования: недостаток материальной возможности для оплаты проезда в городском транспорте учащихся детей школьного возраста из малоимущих многодетных семей, имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей, проживающих и обучающихся в городе Ангарске.

Основание для разработки проекта МНПА АГО:

1) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
2) постановление Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг»;
3) муниципальная программа Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан» на 2017-2020 годы, утвержденная постановлением администрации Ангарского городского округа от 01.11.2016 № 2402-па.

1.4. **Краткое описание целей предлагаемого регулирования:** возмещение недополученных доходов (части доходов) в связи с оказанием услуг по бесплатному проезду в городском транспорте учащихся детей школьного возраста из малоимущих многодетных семей, имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей, проживающих и обучающихся в городе Ангарске, в период учебного года.

1.5. **Контактная информация исполнителя регулирующего органа:**

Ф.И.О.: Коробова Ирина Владимировна.

Должность: заместитель начальник Управления, начальник отдела социальной поддержки населения Управления социальной защиты населения администрации Ангарского городского округа.

Контактные телефоны: (3955) 53-22-27.

Адрес электронной почты: KorobovaIV@mail.angarsk-adm.ru.

2. ОПИСАНИЕ ПРОБЛЕМЫ, НА РЕШЕНИЕ КОТОРОЙ НАПРАВЛЕН ПРЕДЛАГАЕМЫЙ СПОСОБ РЕГУЛИРОВАНИЯ, ОЦЕНКА НЕГАТИВНЫХ ПОСЛЕДСТВИЙ, ВОЗНИКАЮЩИХ В СВЯЗИ С НАЛИЧИЕМ РАССМАТРИВАЕМОЙ ПРОБЛЕМЫ

2.1. **Описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, условий и факторов ее существования:** недостаток материальной возможности для оплаты проезда в городском транспорте учащихся детей школьного возраста из малоимущих многодетных семей, имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей, проживающих и обучающихся в городе Ангарске.

2.2. **Негативные последствия, возникающие в связи с наличием проблемы:** недоступность проезда в городском транспорте учащихся детей школьного возраста из малоимущих многодетных семей, имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей, проживающих и обучающихся в городе Ангарске.

3. ЦЕЛИ ПРЕДЛАГАЕМОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ И ИХ СООТВЕТСТВИЕ ПРИНЦИПАМ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ

3.1. **Цели и установленные сроки их достижения предлагаемого регулирования:** возмещение недополученных доходов (части доходов) в связи с оказанием услуг по бесплатному проезду в городском транспорте учащихся детей школьного возраста из малоимущих многодетных семей, имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей, проживающих и обучающихся в городе Ангарске, в период учебного года. Срок – с 01.01.2018 по 31.12.2018.

3.2. **Обоснование соответствия целей предлагаемого регулирования принципам правового регулирования:** постановление Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

3.3. **Иная информация о целях предлагаемого регулирования:** отсутствует.

4. ОСНОВНЫЕ ГРУППЫ СУБЪЕКТОВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ИНЫЕ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ЛИЦА, ОТРАСЛЕВЫЕ (ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ) ОРГАНЫ АДМИНИСТРАЦИИ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, ИНТЕРЕСЫ КОТОРЫХ БУДУТ ЗАТРОНУТЫ ПРЕДЛАГАЕМЫМ ПРАВОВЫМ РЕГУЛИРОВАНИЕМ

4.1. **Группа участников отношений:** юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность на территории Ангарского городского округа в установленном порядке и оказывающие услуги по перевозке пассажиров городским наземным электрическим и автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок пассажиров в Ангарском городском округе по установленным тарифам.

4.2. **Источники данных:** проект МНПА АГО «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Ангарского городского округа юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов (части доходов) в связи с оказанием услуг по бесплатному проезду в городском транспорте учащихся детей школьного возраста из малоимущих многодетных семей, имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей, проживающих и обучающихся в городе Ангарске».

	законодательно установленный тариф на проезд городским наземным электрическим или автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок, К – количество совершенных Получателями бесплатного проезда поездок по электронным картам за отчетный месяц, но не более, чем 50 поездок, приходящихся на одного Получателя бесплатного проезда в месяц. 13. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Ангарского городского округа на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до УСЗН в установленном порядке на цели, предусмотренные Порядком. 14. Получатели Субсидии ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в УСЗН расчет суммы недополученных доходов в связи с оказанием услуг по бесплатной перевозке учащихся детей школьного возраста из малоимущих многодетных семей, имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей, проживающих и обучающихся в городе Ангарске, городским транспортом по электронным билетам (смарт-картам) (далее – расчет) по форме согласно приложению № 4 к Порядку. 15. УСЗН в течение 5 рабочих дней со дня представления Получателем Субсидии документов проверяет достоверность и правильность расчета и согласовывает его. 16. В случае установления недостоверности или неправильности представленного Получателем Субсидии расчета УСЗН в течение 1 рабочего дня с даты окончания проверки возвращает Получателю Субсидии расчет без согласования. 17. Получатели Субсидии вправе представить в УСЗН расчет повторно до 20 числа месяца, следующего за отчетным. 18. На основании документов, указанных в пунктах 3.1, 3.2 Порядка, Получатель Субсидии представляет в УСЗН акт об оказании услуг и счет (счет-фактуру) на предоставление Субсидии в размере, согласованном в соответствии с пунктом 3.3 Порядка. 19. Перечисление Субсидии Получателю Субсидии производится на его расчетный счет не позднее 10 рабочих дней с момента представления в УСЗН документов, указанных в пункте 3.6 Порядка. 20. Для получения Субсидии за декабрь месяц текущего финансового года Получатель Субсидии представляет в УСЗН до 20 декабря текущего финансового года предварительный расчет суммы	

	недополученных доходов в связи с оказанием услуг по бесплатной перевозке учащихся детей школьного возраста из малоимущих многодетных семей, имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей, проживающих и обучающихся в городе Ангарске, городским транспортом за декабрь текущего финансового года счет (счет-фактуру) на предоставление Субсидии, на основании которых УСЗН предоставляет Получателю Субсидию авансовым платежом. 21. В случае не подтверждения предварительного расчета суммы недополученных доходов в связи с оказанием услуг по бесплатной перевозке учащихся детей школьного возраста из малоимущих многодетных семей, имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей, проживающих и обучающихся в городе Ангарске, городским транспортом за декабрь текущего финансового года по представленным до 20 января года, следующего за отчетным, первичным документам, неиспользованная сумма Субсидии подлежит возврату в бюджет Ангарского городского округа в течение 10 рабочих дней с момента окончания проверки достоверности документов, указанных в пункте 3.2 Порядка. 22. Если фактическая сумма недополученных доходов превысит предварительный расчет Получателя Субсидии, остаток суммы подлежит перечислению в течение 60 календарных дней на счет Получателя Субсидии при наличии неиспользованных остатков лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели бюджетом Ангарского городского округа в истекшем финансовом году. 23. Соблюдение Получателем Субсидии целей, условий и порядка предоставления Субсидии подлежит обязательной проверке УСЗН и органами муниципального финансового контроля Ангарского городского округа. 24. В целях осуществления контроля за соблюдением Получателем Субсидии целей, условий и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и Соглашением, УСЗН вправе проводить выездные проверки. 25.В случае нарушения Получателем Субсидии целей, условий и порядка предоставления Субсидий, установленных Порядком и Соглашением, УСЗН в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения направляет письменное требование получателю Субсидии о возврате полученной Субсидии. Субсидия подлежит возврату в бюджет Ангарского городского округа в течение 5 рабочих	

	пунктах 3.1, 3.2 Порядка, Получатель Субсидии представляет в УСЗН акт об оказании услуг и счет (счет-фактуру) на предоставление Субсидии в размере, согласованном в соответствии с пунктом 3.3 Порядка. Для получения Субсидии за декабрь месяц текущего финансового года Получатель Субсидии представляет в УСЗН до 20 декабря текущего финансового года предварительный расчет суммы недополученных доходов в связи с оказанием услуг по бесплатной перевозке учащихся детей школьного возраста из малоимущих многодетных семей, имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей, проживающих и обучающихся в городе Ангарске, городским транспортом за декабрь текущего финансового года счет (счет-фактуру) на предоставление Субсидии, на основании которых УСЗН предоставляет Получателю Субсидию авансовым платежом. В случае не подтверждения предварительного расчета суммы недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке отдельных категорий граждан в возрасте до 18 лет по представленным до 20 января года, следующего за отчетным, первичным документам, неиспользованная сумма Субсидии подлежит возврату в бюджет Ангарского городского округа в течение 10 рабочих дней с момента окончания проверки достоверности документов, указанных в пункте 3.3 Порядка. Получатель Субсидии несет ответственность за достоверность представленных документов и содержащихся в них сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Обязанность по возврату Субсидии в бюджет Ангарского городского округа Получателем Субсидии, которому она фактически перечислена, возникает в случае:	и счет (счет-фактуру) на предоставление Субсидии в размере, согласованном в соответствии с пунктом 3.3 Порядка. Для получения Субсидии за декабрь месяц текущего финансового года Получатель Субсидии представляет в УСЗН до 20 декабря текущего финансового года предварительный расчет суммы недополученных доходов в связи с оказанием услуг по бесплатной перевозке учащихся детей школьного возраста из малоимущих многодетных семей, имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей, проживающих и обучающихся в городе Ангарске, городским транспортом за декабрь текущего финансового года счет (счет-фактуру) на предоставление Субсидии, на основании которых УСЗН предоставляет Получателю Субсидию авансовым платежом. В случае не подтверждения предварительного расчета суммы недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке отдельных категорий граждан в возрасте до 18 лет по представленным до 20 января года, следующего за отчетным, первичным документам, неиспользованная сумма Субсидии подлежит возврату в бюджет Ангарского городского округа в течение 10 рабочих дней с момента окончания проверки достоверности документов, указанных в

	1) Нарушения Получателем Субсидии целей, условий и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и Соглашением. 2) Установления факта недостоверности представленных Получателем Субсидии документов. 3) Непредставления Получателем Субсидии отчетности, предусмотренной Порядком и Соглашением. 4) В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.	пункте 3.3 Порядка. Получатель Субсидии несет ответственность за достоверность представленных документов и содержащихся в них сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. ОЦЕНКА РАСХОДОВ СУБЪЕКТОВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СВЯЗАННЫХ С НЕОБХОДИМОСТЬЮ СОБЛЮДЕНИЯ УСТАНОВЛЕННЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ ИЛИ ОГРАНИЧЕНИЙ ЛИБО ИЗМЕНЕНИЕМ СОДЕРЖАНИЯ ТАКИХ ОБЯЗАННОСТЕЙ И ОГРАНИЧЕНИЙ

Группа участников отношений	Описание новых или изменения содержания существующих обязанностей и ограничений	Описание и оценка видов расходов
Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность на территории Ангарского городского округа в установленном порядке и оказывающие услуги по перевозке пассажиров городским наземным электрическим и автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок пассажиров в Ангарском городском округе по установленным тарифам (далее – Перевозчики)	Право на получение Субсидии имеют Перевозчики, осуществляющие перевозки пассажиров городским наземным электрическим и автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок пассажиров в Ангарском городском округе и отвечающие следующим критериям: 1) Обеспечивающие предоставление Пользователям транспортных услуг в городском наземном электрическом и автомобильном транспорте общего пользования на территории Ангарского городского округа с применением АСОП. 2) Имеющие транспортные средства на праве собственности или ином законном основании, соответствующие по назначению, конструкции, внешнему и внутреннему оборудованию техническим требованиям в отношении перевозок пассажиров, допущенные в установленном порядке к участию в дорожном движении и оборудованные спутниковой навигационной системой ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS и транспортными терминалами, подключенными к АСОП. 3) Не имеющие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней,	Расходы не требуются

5. НОВЫЕ ФУНКЦИИ, ПОЛНОМОЧИЯ, ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА АДМИНИСТРАЦИИ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ИЛИ СВЕДЕНИЯ ОБ ИХ ИЗМЕНЕНИИ, А ТАКЖЕ ПОРЯДОК ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

Описание новых или изменения существующих функций, полномочий, обязанностей или прав	Порядок реализации	Оценка изменения трудозатрат и (или) потребностей в иных ресурсах
Наименование органа: Управление социальной защиты населения администрации Ангарского городского округа (далее –УСЗН)		
Реализация Порядка предоставления субсидий из бюджета Ангарского городского округа юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов (части доходов) в связи с оказанием услуг по бесплатному проезду в городском транспорте учащихся детей школьного возраста из малоимущих многодетных семей, имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей, проживающих и обучающихся в городе Ангарске (далее – Порядок)	1. Специалист УСЗН принимает и регистрирует в журнале регистрации заявления от Перевозчиков и документы, указанные в пункте 2.2 Порядка. При приеме документов на получение Субсидии специалист УСЗН выдает Перевозчику расписку в приеме документов с указанием даты и времени приема, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, принявшего документы, его подписи и перечня принятых документов. 2. УСЗН в течение пяти рабочих дней со дня регистрации документов проверяет их комплектность (наличие всех документов), определяет соответствие Перевозчика критериям, установленным в пункте 1.4 Порядка, при необходимости, запрашивает у Перевозчиков разъяснения информации, указанной в представленных документах. 3. При выявлении УСЗН неполного пакета представленных документов, недостоверности содержащихся в них сведений, а также при условии несоответствия Перевозчика критериям, установленным пунктом 1.4 Порядка, УСЗН в течение трех рабочих дней возвращает документы Перевозчику посредством почтового отправления либо вручает лично под роспись с указанием причин возврата. 4. В случае возврата документов Перевозчик вправе обратиться в УСЗН повторно с заявлением о предоставлении Субсидии с представлением документов, определенных пунктом 2.2 Порядка, в срок, установленный пунктами 2.3, 2.4 Порядка. 5. В случае отсутствия оснований для возврата представленных Перевозчиком документов, УСЗН в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока подачи документов для получения Субсидии, направляет заявления и документы, представленные Перевозчиками, в Комиссию, заседание которой проводится не позднее 5 рабочих дней с даты	Не потребуется изменение трудозатрат и (или) потребностей в иных ресурсах

	поступления документов в Комиссию. 6. По результатам рассмотрения заявлений и документов, представленных Перевозчиками, Комиссия принимает решение о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии, оформленное в виде протокола заседания Комиссии, которым определяет реестр Получателей Субсидии. 7. Право на предоставление Субсидии имеют Перевозчики, соответствующие критериям, установленным пунктом 1.4 Порядка, и представившие полный пакет документов, установленный пунктом 2.2 Порядка. 8. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются: 1) несоответствие Перевозчика критериям, установленным пунктом 1.4 Порядка; 2) несоответствие представленных документов требованиям, указанным в пункте 2.3 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.2 Порядка; 3) недостоверность представленной Перевозчиком информации. 9. Уведомления о принятом Комиссией решении о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии с указанием причин отказа направляются Перевозчикам не позднее 5 рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии. 10. Предоставление Субсидии осуществляется на основании Соглашения, заключаемого между Получателем Субсидии и УСЗН не позднее 10 рабочих дней с даты принятия Комиссией решения о предоставлении Субсидии в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом Ангарского городского округа. 11. Сумма Субсидии, подлежащая финансированию из бюджета Ангарского городского округа, определяется ежемесячно из фактических данных о количестве перевезенных Получателей бесплатного проезда за отчетный месяц в период с 01 января по 31 мая и с 01 сентября по 31 декабря 2018 года. 12. Расчет суммы недополученных доходов в связи с оказанием услуг по бесплатному проезду в городском транспорте учащихся детей школьного возраста из малоимущих многодетных семей, имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей, проживающих и обучающихся в городе Ангарске, представляется Перевозчиками в соответствии с пунктом 3.2 Порядка ежемесячно за периоды, указанные в пункте 2.15 Порядка. Расчет производится по формуле: Т*К, где Т –	

	дней с момента получения Получателем Субсидии соответствующего требования. 26. Если возврат Субсидии в течение 5 рабочих дней с момента получения Получателем Субсидии соответствующего требования не произведен, УСЗН вправе произвести возврат суммы Субсидии в бесспорном порядке на основании дополнительного соглашения к договору банковского счета или распоряжения обслуживающему банку о предоставлении УСЗН права на бесспорное списание денежных средств. 27. Если возврат Субсидии в бесспорном порядке не может быть произведен, УСЗН производит возврат суммы Субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.	

6. ОЦЕНКА СООТВЕТСТВУЮЩИХ РАСХОДОВ (ВОЗМОЖНЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ) БЮДЖЕТА АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Наименование новой(ого) или изменяемой(ого) функции, полномочия, обязанности или права	Описание видов расходов (возможных поступлений) бюджета АГО	Количественная оценка расходов (возможных поступлений)
Наименование органа: Управление социальной защиты населения администрации Ангарского городского округа.		
Реализация Порядка предоставления субсидий из бюджета Ангарского городского округа юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов (части доходов) в связи с оказанием услуг по бесплатному проезду в городском транспорте учащихся детей школьного возраста из малоимущих многодетных семей, имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей, проживающих и обучающихся в городе Ангарске	Единовременные расходы в _____ г. (год возникновения)	Не имеется
	Периодические расходы за период _____	Не имеется
	Возможные поступления за период _____	Не имеется
Итого единовременные расходы:		Не имеется
Итого периодические расходы за год:		Не имеется
Итого возможные поступления за год:		Не имеется
Иные сведения о расходах (возможных поступлениях) бюджета АГО:		Не имеется

7. НОВЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ИЛИ ОГРАНИЧЕНИЯ ДЛЯ СУБЪЕКТОВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛИБО ИЗМЕНЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ СУЩЕСТВУЮЩИХ ОБЯЗАННОСТЕЙ И ОГРАНИЧЕНИЙ, А ТАКЖЕ ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ИХ ИСПОЛНЕНИЯ

Группа участников отношений	Описание новых или изменения содержания существующих обязанностей и ограничений	Порядок организации исполнения обязанностей и ограничений
Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность на территории Ангарского городского округа в установленном порядке и оказывающие услуги по перевозке пассажиров городским наземным электрическим и автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок пассажиров в Ангарском городском округе по установленным тарифам (далее – Перевозчики)	Право на получение Субсидии имеют Перевозчики, осуществляющие перевозки пассажиров городским наземным электрическим и автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок пассажиров в Ангарском городском округе и отвечающие следующим критериям: 1)Обеспечивающие предоставление Пользователям транспортных услуг в городском наземном электрическом и автомобильном транспорте общего пользования на территории Ангарского городского округа с применением АСОП. 2)Имеющие транспортные средства на праве собственности или ином законном основании, соответствующие по назначению, конструкции, внешнему и внутреннему оборудованию техническим требованиям в отношении перевозок пассажиров, допущенные в установленном порядке к участию в дорожном движении и оборудованные спутниковой навигационной системой ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS и транспортными терминалами, подключенными к АСОП. 3)Не имеющие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. 4)Не имеющие просроченной задолженности по возврату субсидий, бюджетных инвестиций, иной просроченной задолженности перед бюджетом Ангарского городского	Для получения Субсидии Перевозчик представляет в УСЗН заявление о предоставлении Субсидии с приложением следующих документов: 1) копии свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя); 2) копии договора об организации регулярных перевозок пассажиров с Управлением по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа; 3) копии договора присоединения к правилам АСОП Оператора и копии дополнительного соглашения к данному договору на информационное взаимодействие в рамках исполнения Порядка; 4) справки налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней, справки об отсутствии просроченной задолженности в государственные внебюджетные фонды по состоянию на момент

	округа. 5)Не находящиеся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя. 6)Не являющиеся иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов. 7)Не получающие средства из бюджета Ангарского городского округа в соответствии с иными нормативными правовыми актами в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по бесплатному проезду в городском наземном электрическом и автомобильном транспорте общего пользования по маршрутам регулярных перевозок учащихся детей школьного возраста из малоимущих многодетных семей, имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей, проживающих и обучающихся в городе Ангарске. Условиями предоставления Перевозчикам Субсидий являются : 1) Наличие у Перевозчика договора об организации регулярных перевозок пассажиров с Управлением по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации	подачи заявления о предоставлении Субсидии; 5) документов, подтверждающих наличие на праве собственности или на иных законных основаниях транспортных средств, а также документов, подтверждающих оснащенность транспортных средств специализированным оборудованием, позволяющим фиксировать факт совершенной поездки с применением электронных средств, используемых в процессе оказания услуг по перевозке Получателей бесплатного проезда; 6) документа, подтверждающего полномочия представителя Перевозчика на подачу заявления на получение Субсидии (в случае, если с заявлением обращается представитель Перевозчика). Копии документов, указанных в пункте 2.2 Порядка, заверяются подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии) либо подписью и печатью индивидуального предпринимателя (при наличии) и представляются вместе с оригиналом (для сверки) в течение 15 рабочих дней с момента опубликования Порядка в газете «Ангарские ведомости». В случае заключения новых договоров об осуществлении регулярных перевозок пассажиров на территории Ангарского городского округа после окончания срока, указанного в пункте

	Ангарского городского округа. 2) Наличие Договора присоединения к правилам АСОП Оператора. 3) Заключение дополнительного соглашения к договору банковского счета о предоставлении УСЗН права на бесспорное списание денежных средств или заявление (распоряжение) обслуживающему банку о бесспорном списании УСЗН денежных средств со счета с отметкой банка о его принятии. Запрещается осуществление Получателем Субсидии расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки Субсидии, на цели, не указанные в Порядке, в том числе приобретение иностранной валюты. Право на предоставление Субсидии имеют Перевозчики, соответствующие критериям, установленным пунктом 1.4 Порядка, и представившие полный пакет документов, установленный пунктом 2.2 Порядка. Получатели Субсидии ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в УСЗН расчет суммы недополученных доходов в связи с оказанием услуг по бесплатной перевозке учащихся детей школьного возраста из малоимущих многодетных семей, имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей, проживающих и обучающихся в городе Ангарске, городским транспортом по электронным билетам (смарт-картам) (далее – расчет) по форме согласно приложению № 4 к Порядку. В случае установления недостоверности или неправильности представленного Получателем Субсидии расчета УСЗН в течение 1 рабочего дня с даты окончания проверки возвращает Получателю Субсидии расчет без согласования. Получатели Субсидии вправе представить в УСЗН расчет повторно до 20 числа месяца, следующего за отчетным. На основании документов, указанных в	2.3 Порядка, Перевозчик, претендующий на предоставление Субсидии, направляет пакет документов, указанный в пункте 2.2 Порядка, в течение 30 календарных дней со дня заключения такого договора. Получатели Субсидии ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в УСЗН расчет суммы недополученных доходов в связи с оказанием услуг по бесплатной перевозке учащихся детей школьного возраста из малоимущих многодетных семей, имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей, проживающих и обучающихся в городе Ангарске, городским транспортом по электронным билетам (смарт-картам) (далее – расчет) по форме согласно приложению № 4 к Порядку. В случае установления недостоверности или неправильности представленного Получателем Субсидии расчета УСЗН в течение 1 рабочего дня с даты окончания проверки возвращает Получателю Субсидии расчет без согласования. Получатели Субсидии вправе представить в УСЗН расчет повторно до 20 числа месяца, следующего за отчетным. На основании документов, указанных в пунктах 3.1, 3.2 Порядка, Получатель Субсидии представляет в УСЗН акт об оказании услуг

	штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. 4) Не имеющие просроченной задолженности по возврату субсидий, бюджетных инвестиций, иной просроченной задолженности перед бюджетом Ангарского городского округа. 5) Не находящиеся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя. 6) Не являющиеся иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов. 7) Не получающие средства из бюджета Ангарского городского округа в соответствии с иными нормативными правовыми актами в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по бесплатному проезду в городском наземном электрическом и автомобильном транспорте общего пользования по маршрутам регулярных перевозок учащихся детей школьного возраста из малоимущих многодетных семей, имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей, проживающих и обучающихся в городе Ангарске. Условиями предоставления Перевозчикам Субсидий являются: 1)Наличие у Перевозчика договора об организации регулярных перевозок пассажиров с Управлением по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа. 2)Наличие Договора присоединения к правилам АСОП Оператора. 3)Заключение дополнительного соглашения к договору банковского счета о предоставлении УСЗН права на бесспорное списание денежных средств или заявление (распоряжение) обслуживающему банку о бесспорном списании УСЗН денежных средств со	

	счета с отметкой банка о его принятии. Запрещается осуществление Получателем Субсидии расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки Субсидии на цели, не указанные в Порядке, в том числе приобретение иностранной валюты. Право на предоставление Субсидии имеют Перевозчики, соответствующие критериям, установленным пунктом 1.4 Порядка, и представившие полный пакет документов, установленный пунктом 2.2 Порядка. Получатели Субсидии ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в УСЗН расчет суммы недополученных доходов в связи с оказанием услуг по бесплатной перевозке учащихся детей школьного возраста из малоимущих многодетных семей, имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей, проживающих и обучающихся в городе Ангарске, городским транспортом по электронным билетам (смарт-картам) (далее – расчет) по форме согласно приложению № 4 к Порядку. В случае установления недостоверности или неправильности представленного Получателем Субсидии расчета УСЗН в течение 1 рабочего дня с даты окончания проверки возвращает Получателю Субсидии расчет без согласования. Получатели Субсидии вправе представить в УСЗН расчет повторно до 20 числа месяца, следующего за отчетным. На основании документов, указанных в пунктах 3.1, 3.2 Порядка, Получатель Субсидии представляет в УСЗН акт об оказании услуг и счет (счет-фактуру) на предоставление Субсидии в размере, согласованном в соответствии с пунктом 3.3 Порядка. Для получения Субсидии за декабрь месяц текущего финансового года Получатель Субсидии представляет в УСЗН до 20 декабря текущего финансового года предварительный расчет суммы недополученных доходов в связи с оказанием услуг по бесплатной перевозке учащихся детей школьного возраста из малоимущих многодетных семей, имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей, проживающих и обучающихся в городе Ангарске, городским транспортом за декабрь текущего финансового года счет (счет-фактуру) на предоставление Субсидии, на основании которых УСЗН предоставляет Получателю Субсидию авансовым платежом. В случае не подтверждения предварительного	

	расчета суммы недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке отдельных категорий граждан в возрасте до 18 лет по представленным до 20 января года, следующего за отчетным, первичным документам, неиспользованная сумма Субсидии подлежит возврату в бюджет Ангарского городского округа в течение 10 рабочих дней с момента окончания проверки достоверности документов, указанных в пункте 3.3 Порядка. Получатель Субсидии несет ответственность за достоверность представленных документов и содержащихся в них сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Обязанность по возврату Субсидии в бюджет Ангарского городского округа Получателем Субсидии, которому она фактически перечислена, возникает в случае: 1) Нарушения Получателем Субсидии целей, условий и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и Соглашением. 2) Установления факта недостоверности представленных Получателем Субсидии документов. 3) Непредставления Получателем Субсидии отчетности, предусмотренной Порядком и Соглашением. 4) В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.	

9. СВЕДЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ ПО ПРОЕКТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

9.1. **Полный электронный адрес размещения проекта МНПА АГО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:** http://angarsk-adm.ru/ekonomika/orv/orv-proektov-npa/.

9.2. **Срок, в течение которого регулирующим органом принимались предложения в связи с проведением публичного обсуждения проекта МНПА АГО: начало:** «29» января 2018 г.; окончание: «31» января 2018 г. – предложений не поступало.

9.3. **Сведения о лицах, представивших предложения:** не имеются.

9.4. **Сведения о регулирующем органе, его структурных подразделениях, рассмотревших представленные предложения:** Управление социальной защиты населения администрации Ангарского городского округа.

9.5. **Иные сведения о проведении публичных консультаций:** отсутствуют.

Начальник Управления социальной защиты населения администрации Ангарского городского округа _____ Т.П. Барковец