



Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.12.2020

№ 1013-пд

Об организации и осуществлении воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, на территории Ангарского городского округа в 2021 году

Во исполнение Федерального закона от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», Федерального закона от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», постановления Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете», постановления Правительства Российской Федерации от 17.03.2010 № 156 «Об утверждении Правил бронирования граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», в целях повышения эффективности функционирования на территории Ангарского городского округа системы воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести в 2021 году проверки состояния воинского учета и бронирования граждан в организациях Ангарского городского округа с оформлением актов согласно плану проверок (Приложение № 1 к настоящему постановлению). Извещения о планируемых проверках

направляются в каждую организацию военным комиссариатом города Ангарск Иркутской области.

2. Проверки состояния воинского учета осуществлять в соответствии с Порядком проведения проверки состояния воинского учета по показателям и критериям оценки деятельности организаций по осуществлению первичного воинского учета (Приложение № 2 к настоящему постановлению), утвержденным приказом Министра обороны Российской Федерации от 18.06.2014 № 495.

3. Проверки состояния работы по бронированию граждан осуществлять в соответствии с Порядком и перечнем основных вопросов, указанных в разделе VI Методических рекомендаций по бронированию граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, и работающих в организациях на период мобилизации и в военное время, утвержденных постановлением Межведомственной комиссии по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе, от 05.07.2017 № 16дсп.

4. Утвердить состав комиссии по проверке состояния воинского учета и бронирования граждан в организациях Ангарского городского округа (Приложение № 3 к настоящему постановлению).

5. Комиссии Ангарского городского округа по бронированию граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, совместно с военным комиссариатом город Ангарск Иркутской области:

5.1. Проводить ежеквартальный анализ состояния воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации.

5.2. До 01.12.2021 провести анализ эффективности управления работой по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, в том числе предоставление отчетных документов, балансового расчета потребности и обеспеченности трудовыми ресурсами организаций, расположенных на территории Ангарского городского округа и имеющих мобилизационные задания.

5.3. Осуществлять бронирование граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, в соответствии с решениями Межведомственной комиссии и Территориальной комиссии Иркутской области по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации.

5.4. Проводить инструкторско-методические занятия по воинскому учету и бронированию с ответственными работниками организаций, расположенных на территории Ангарского городского округа.

6. Рекомендовать военному комиссариату города Ангарск Иркутской области:

6.1. Подавать представление на проведение заседаний Комиссии Ангарского городского округа по бронированию граждан, пребывающих в

запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, суженных заседаний администрации Ангарского городского округа с заслушиванием руководителей организаций, допускающих нарушения в области воинского учета и бронирования.

6.2. Продолжить обучение работников организаций Ангарского городского округа, на которых возложена работа по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации.

7. Руководителям организаций, расположенных на территории Ангарского городского округа:

7.1. Проводить работу по осуществлению воинского учета и бронированию граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации в строгом соответствии с требованиями нормативно-правовых документов.

7.2. Направлять работников, осуществляющих воинский учет и бронирование на инструкторско-методические занятия по воинскому учету и бронированию.

7.3. По результатам проверок состояния воинского учета и бронированию граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, составлять план устранения выявленных недостатков и своевременно докладывать об их устранении в военный комиссариат город Ангарск Иркутской области.

7.4. Обеспечить в срок с 30.08.2021 до 29.10.2021 представление в комиссию Ангарского городского округа по бронированию граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, и в военный комиссариат город Ангарск Иркутской области годовой отчетности по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации.

8. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа



С.А. Петров

| № п/п | Наименование организаций | Дата проверки | | | | | | | | | | | |
|----------|---|---------------|---------|------|--------|-----|------|------|--------|----------|---------|--------|---------|
| | | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
| 22 | МБОУ «Средняя образовательная школа № 25» | | | | | | | | | | | | |
| 23 | АО «ВостСибМаш» | | | | | | | | | | | | |
| 24 | ООО «Альтаир» | | | | | | | | | | | | |
| 25 | ООО «ЭСКом» | | | | | | | | | | | | |
| 26 | ОГАУЗ «Ангарская городская больница № 1» | | | | | | | | | | | | |
| 27 | ОГАУЗ «Ангарская городская детская больница № 1» | | | | | | | | | | | | |
| 28 | ООО «Госспецмонтаж» | | | | | | | | | | | | |
| 29 | ИП Рехтина Екатерина Константиновна | | | | | | | | | | | | |
| 30 | ИП Шульгин Егор Михайлович | | | | | | | | | | | | |
| 31 | Инспекция Федеральной налоговой службы по г. Ангарску ИО | | | | | | | | | | | | |
| 32 | ООО «Каравай» | | | | | | | | | | | | |
| 33 | ООО «Энергокотлоотчистка» | | | | | | | | | | | | |
| 34 | ООО «Саянский бройлер» обособленное подразделение «Меgetское» | | | | | | | | | | | | |
| 35 | ООО Комплекс «Зверово» | | | | | | | | | | | | |
| 36 | ООО «Агропромхолдинг» | | | | | | | | | | | | |

| № п/п | Наименование организаций | Дата проверки | | | | | | | | | | | |
|-------|---|---------------|---------|------|--------|-----|------|------|--------|----------|---------|--------|---------|
| | | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
| 37 | ООО ЧОП «РН-Ведомственная охрана в Иркутской области» | | | | | | ■ | | | | | | |
| 38 | ОГАУЗ «Ангарская БСМП» | | | | | | ■ | | | | | | |
| 39 | МАНО «Лечебно-диагностический центр» | | | | | | ■ | | | | | | |
| 40 | ООО «Старком-контрольно-правовой режим» | | | | | | ■ | | | | | | |
| 41 | ООО «ОП «Старком Бриз» | | | | | | ■ | | | | | | |
| 42 | ООО «ОПП «Старком Бриз» | | | | | | ■ | | | | | | |
| 43 | ООО «Старком-Тех» | | | | | | ■ | | | | | | |
| 44 | ООО «ЧОП «Охрана» | | | | | | ■ | | | | | | |
| 45 | ООО «ЧОО «Альянс» | | | | | | ■ | | | | | | |
| 46 | МБОУ «Гимназия № 1» г. Ангарск | | | | | | | ■ | | | | | |
| 47 | АО «Ангарский цементно-горный комбинат» | | | | | | | ■ | | | | | |
| 48 | ООО «Сибцемсервис» | | | | | | | ■ | | | | | |
| 49 | МАОУ «Гимназия № 8» г. Ангарск | | | | | | | ■ | | | | | |
| 50 | МБУДО «Детская школа искусств № 3» | | | | | | | ■ | | | | | |
| 51 | МАОУ «Ангарский лицей № 1» | | | | | | | ■ | | | | | |

| № п/п | Наименование организаций | Дата проверки | | | | | | | | | | | |
|----------|---|---------------|---------|------|--------|-----|------|------|--------|----------|---------|--------|---------|
| | | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
| 126 | МБОУ «Средняя образовательная школа № 32» | | | | | | | | | | | | |
| 127 | ОГКУ «Центр занятости населения г. Ангарска» | | | | | | | | | | | | |
| 128 | ОГБУ «Центр государственной кадастровой оценки объектов недвижимости» | | | | | | | | | | | | |
| 129 | ОГКУСО «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей г. Ангарска» | | | | | | | | | | | | |
| 130 | ООО «ЛАВ» | | | | | | | | | | | | |
| 131 | ООО Фирма «Лактовит» | | | | | | | | | | | | |
| 132 | ООО «Служба доставки пенсий» | | | | | | | | | | | | |
| 133 | УМВД России по г. Ангарску | | | | | | | | | | | | |

Мэр Ангарского городского округа



С.А. Петров

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

проверки состояния воинского учета, показатели, по которым оценивается деятельность организаций по осуществлению первичного воинского учета, критерии оценки деятельности указанных организаций

1. Военные комиссариаты и органы местного самоуправления проверяют ведение воинского учета в организациях с численностью работающих (учащихся) граждан свыше 500 человек ежегодно, в остальных – не реже одного раза в три года.

2. При проведении контроля за ведением воинского учета в организациях проверяется и определяется полнота охвата граждан воинским учетом, качество осуществления воинского учета граждан, достоверность данных, содержащихся в личных карточках граждан, подлежащих воинскому учету, организация и обеспечение исполнения гражданами обязанностей по воинскому учету, выполнение должностными лицами организаций требований Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» и Положения о воинском учете.

3. Качество осуществления организациями воинского учета призывников и граждан, пребывающих в запасе, оценивается по следующим показателям:

- а) организация осуществления воинского учета в организациях;
- б) полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках работников (форма № Т-2) и личных карточках государственных (муниципальных) служащих (форма № Т-2ГС (МС) (далее – личные карточки) из числа призывников и граждан, пребывающих в запасе.

4. Организация осуществления воинского учета в организациях оценивается:

- а) «удовлетворительно», если выполнены установленные федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также правовыми актами Министерства обороны Российской Федерации и иными служебными документами обязанности по организации осуществления воинского учета; документы по осуществлению воинского учета разработаны в полном объеме и качественно; спланированные на день проверки мероприятия по осуществлению воинского учета, взаимодействию с военными комиссариатами, органами местного самоуправления (представлению предусмотренных Положением о воинском учете сведений) выполнены не менее чем на 70%, проведена ежегодная сверка сведений,

содержащихся в личных карточках, со сведениями, содержащимися в документах воинского учета соответствующих военных комиссариатов и (или) органов местного самоуправления;

- б) «неудовлетворительно», если не выполнены требования на оценку «удовлетворительно».

5. Полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках из числа призывников и граждан, пребывающих в запасе, оцениваются:

- а) «отлично», если отсутствуют личные карточки граждан, подлежащих воинскому учету, <*> с нарушениями правил, порядка или требований по их ведению, а также с расхождениями содержащихся в них сведений при практическом оповещении (контроле) с фактическими данными граждан или при контрольной сверке с документами воинского учета соответствующих военных комиссариатов, органов местного самоуправления; хранение личных карточек граждан, подлежащих воинскому учету, организовано в соответствии с методическими рекомендациями по ведению воинского учета в организациях, разрабатываемыми Главным организационно-мобилизационным управлением Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации;
- б) «хорошо», если количество личных карточек граждан, подлежащих воинскому учету, с нарушениями правил, порядка или требований по их ведению, а также с расхождениями содержащихся в них сведений при практическом оповещении (контроле) с фактическими данными граждан или при контрольной сверке с документами воинского учета соответствующих военных комиссариатов, органов местного самоуправления не превышает 5% от числа проверенных; хранение личных карточек граждан, подлежащих воинскому учету, организовано в соответствии с методическими рекомендациями по ведению воинского учета в организациях, разрабатываемыми Главным организационно-мобилизационным управлением Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации;
- в) «удовлетворительно», если количество личных карточек граждан, подлежащих воинскому учету, с нарушениями правил, порядка или требований по их ведению, а также с расхождениями содержащихся в них сведений при практическом оповещении (контроле) с фактическими данными граждан или при контрольной сверке с документами воинского учета соответствующих военных комиссариатов, органов местного самоуправления составляет от 5 до 10% от числа проверенных; хранение личных карточек граждан, подлежащих воинскому учету, организовано в соответствии с методическими рекомендациями по ведению воинского учета в организациях, разрабатываемыми Главным организационно-

мобилизационным управлением Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации;

г) «неудовлетворительно», если не выполнены требования на оценку «удовлетворительно».

6. Качество осуществления воинского учета призывников и граждан, пребывающих в запасе, в организациях оценивается:

а) «отлично», если организация осуществления воинского учета оценивается не ниже «удовлетворительно», а полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках призывников и граждан, пребывающих в запасе, – «отлично»;

б) «хорошо», если организация осуществления воинского учета оценивается не ниже «удовлетворительно», полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках призывников и граждан, пребывающих в запасе, – «хорошо»;

в) «удовлетворительно», если организация осуществления воинского учета и полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках призывников и граждан, пребывающих в запасе, и оценены не ниже «удовлетворительно»;

г) «неудовлетворительно», если не выполнены требования на оценку «удовлетворительно».

7. Результаты проверок доводятся до руководителей организаций и отражаются в журналах проверок осуществления воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, которые ведутся в военных комиссариатах муниципальных образований, в органах местного самоуправления и в организациях.

8. При выявлении серьезных недостатков в ведении воинского учета организациями военные комиссары муниципальных образований (руководители органов местного самоуправления) сообщают об этом в военные комиссариаты субъектов Российской Федерации и в вышестоящий орган, которому подведомственна эта организация.

<*> Проверяется не менее 1% личных карточек граждан, подлежащих воинскому учету, из каждого состава (призывники, солдаты, матросы, сержанты, старшины, прапорщики, мичманы, офицеры запаса) от их общего количества. При практическом призыве и поставке мобилизационных людских ресурсов проверяется 100% личных карточек граждан, подлежащих воинскому учету, оповещаемых и поставляемых граждан.

Мэр Ангарского городского округа



С.А. Петров

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 11.12. 2020 № 1013-п.о.

СОСТАВ КОМИССИИ

по проверке состояния воинского учета и бронирования граждан
в организациях Ангарского городского округа

Председатель комиссии:

Койнов
Святослав Владимирович

- начальник отделения планирования, назначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов военного комиссариата город Ангарск Иркутской области

Члены комиссии:

Гнесь
Наталья Николаевна

- помощник начальника отделения планирования, назначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов военного комиссариата город Ангарск Иркутской области

Мелехин
Максим Юрьевич

- главный специалист отдела по мобилизационной и режимно-секретной работе администрации Ангарского городского округа

Федоляк
Сюзанна Анатольевна

- помощник начальника отделения планирования, назначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов военного комиссариата город Ангарск Иркутской области

Мэр Ангарского городского округа



С.А. Петров